

※ この書類は、連帯保証人様が全てご記入ください。

連帯保証承諾書

東京都住宅供給公社 理事長 殿

コーシャハイム渋谷 住宅 0-000 号室の契約者 公社 太郎 の
入居に際し、契約者と連帯して賃貸借契約に基づく一切の責を負うことを誓約し、
連帯保証人となることを承諾いたします。

証明年月日 令和 2 年 6 月 30 日

連帯保証人 住 所： 渋谷区渋谷0-0-0
※印鑑登録証明書の住所をそのまま記入してください。

氏 名： 公社 四郎 実印

申込者との関係：申込者の（ 弟 ）
(例) 父、子、同居 人してください。

連帯保証人の方の実印
を押印ください

記載上のご注意

- ① 本書は、申込者の方の月収が当公社の定める基準に満たないため、連帯保証人の方の月収を審査する「月収基準の特例」をご利用の場合に提出頂く書類です。
※フリクション等の消せるボールペンはご利用いただけません。
- ② 本書をご利用の際は、申込者と連帯保証人との親族関係を確認させて頂くため、資格審査時に必ず、それぞれの方の戸籍謄本を提示していただきます。
※現在の住民票上で申込者と連帯保証人が同居している等、親族関係が確認できる場合は不要です。
- ③ 連帯保証人の資格について
 - ・日本国内に居住している成人の方。（20歳未満の既婚者を含みます）
 - ・継続した収入のある方。
 - ・申込者本人の二親等内の親族、または東京近郊(東京都、神奈川県、埼玉県、千葉県、茨城県、栃木県、群馬県、山梨県)に居住する申込者本人の三親等内の親族で、同居しない方。
 - ・当公社の管理する賃貸住宅に居住している方は、家賃等に滞納がないこと。
 - ・既に当公社の管理する賃貸住宅に居住している方の連帯保証人になっていないこと。
- ④ 記入箇所を訂正する場合は、連帯保証人の方の実印により訂正印を押印願います。

※当該書類は入居資格審査および入居後の管理業務以外には利用いたしません。