



居住广场



前往
Utoji-land的
入口

2025年 (令和7年) 2月刊



JKK 東京



【发行】东京都住宅供给公社营住宅管理部 邮政编码：150-8322 涩谷区神宫前5-53-67 COSMOS青山

将在2月的最后一天前寄送2025年度的 都营住宅使用费决定通知书

本次寄送的使用费决定通知书(使用料決定通知書)是通知 2025 年 4 月起新使用费(房租)的文件。该使用费是基于各位提交的收入报告书(収入報告書)等,并按照认定了的所得月度金额决定的。

详情请查看使用费决定通知书(使用料決定通知書)中所附的指南。

符合以下的①・②项时,请务必办理手续。

① 使用费减免将于2025年2月或3月结束的家庭,但尚未完成继续减免手续的家庭

如将在 2 月结束减免,请务必在 2 月 28 日(周五)前办理手续;如将在 3 月结束减免,请务必在 3 月 31 日(周一)前办理手续。特别是将在 2 月结束减免的人士请尽快办理手续。

※ 将于 2 月结束减免的人士,我们会在 1 月 20 日寄送减免申请书(減免申請書)。将于 3 月结束减免的人士,则预计会在 2 月 18 日左右寄送。

※ 即使审查结果为收入超出使用费减免标准时,使用费减免申请的文件也将转用为收入报告的文件,因此请务必在期限前办理手续。

② 未提交收入报告书(収入報告書)的家庭及已提交的收入报告书(収入報告書)中 存在文件不足的家庭

请务必在 3 月 31 日(周一)前提交收入报告书(収入報告書)中所需的文件。

对于符合上述①、②的家庭,如果在期限前未完成减免申请或收入报告的手续,则无论收入情况如何,自 4 月起均需承担使用费决定通知书(使用料決定通知書)中标明的等同于附近同类住宅(邻近的民间租赁住宅)房租的使用费,敬请注意。如果在期限后办理减免申请或办理收入报告的手续,则自手续办理完成之月的次月起收取减免后的使用费或与收入相符的使用费。

※ 减免后的使用费以及与收入相符的使用费将通过日后寄送的“使用费减额免除通知书(使用料減額免除通知書)”和“使用费决定通知书(使用料決定通知書)”等进行通知。

※ 尚未完成家庭成员增减相关手续的人士,需要事先办好家庭成员的手续。

目 录

- | | | | |
|---|-------|----------------------------------|---|
| ● 将在 2 月的最后一天前寄送 2025 年度的都
营住宅使用费决定通知书 | 1 | ● 确定申报的日期将截至 3 月 17 日(周一)! | 5 |
| ● 可申请重新认定收入 | 2 | ● 关于紧急时的安全确认 | 5 |
| ● 都营住宅等各种手续的介绍 | 2 3 4 | ● 关于住宅专用灭火器的使用 | 5 |
| | | ● 来自公益财团法人东京工作财团的通知 | 6 |

2月份的住宅使用费等的付款期限(银行账户转账扣款日)为2月28日(周五)。

通过银行账户转账的人士请事先确认余额。

可申请重新认定收入

因以下事由，导致认定（家庭）所得月度金额发生变动而低于所得区间的家庭，可通过在3月份内申请重新认定收入，重新核定自2025年4月起的使用费（房租）。

此外，如果在4月后申请重新认定收入并获得受理，则使用费将自次月起发生变更。

※居住在都民住宅（地区特别租赁住宅・特定公共租赁住宅）的家庭不属于对象。

事由

- ① 家庭结构有变动时
(需办理使用继承申请、同居申请或家庭成员变更申请的手续。)
- ② 有收入者退休（离职）时
- ③ 因换工作等导致收入减少时
- ④ “特别扣除”等的申报存在遗漏，而区市町村允许修正申报时
- ⑤ 已新领取障害者手帐（障害者手帳）或爱之手账（愛の手帳）等时

手续办理方法

必要的文件等请咨询 JKK 东京客户中心(6 页的电话号码①)后，到窗口中心办理手续。

都营住宅等各种手续的介绍

如居住在都营住宅等内，且家庭成员构成发生变化（同居、迁出、死亡、出生等）时，需要向区市町村进行申报，**同时还需要在 JKK 东京窗口中心办理如下手续。**

※为伴侣关系的人也包括在配偶中。

各项手续规定有基于条例的许可条件和所需文件。详情请咨询。



■ 关于都营住宅等各种手续的咨询处

JKK东京客户中心第6页的电话号码①

带有**标记的申请**，可在“东京都行政手续云申请”进行申报。

※预定在2025年4月变更在线申请网站。详情将在居住广场4月号通知。



请使用哦★



同居

要让亲属同居，必须向窗口中心提交“住宅同居申请书(住宅同居申請書)”，并获得东京都许可。另外，同居许可有以下2种。

【正式同居许可】

没有同居期限的同居许可。有实在不得已的情况，在社会观念上也认为允许同居属于妥当的情形（婚姻等）下，仅限于在收入等符合条例等规定的标准时，名义人的配偶及一等亲亲属（父母和子女）可获得同居许可。

此外，如果名义人死亡、迁出等时，即使是正式同居者也不一定能够获得使用继承许可（名义人变更）。

【有期限的同居许可】

有同居期限（原则上为1年）的同居许可。有看护等特殊情况，仅在收入等符合条例等规定的标准时，名义人的三亲等内的亲属（父母、子女、祖父母、孙子女、兄弟姐妹、伯父伯母、舅父舅母、侄子女、外甥子女等）可获得同居许可。

※对于居住在都民住宅（地区特别租赁住宅和特定公共租赁住宅）的人士，如果是名义人的配偶及三亲等内的亲属，则可获得正式同居许可。

使用继承(名义人变更)

出现名义人死亡或离婚导致迁出等不得已的情况，同居者希望继续在都营住宅等居住时，必须向窗口中心提交“住宅家庭成员变更申报(住宅世帯員変更届)”及“住宅使用继承申请书(住宅使用承継申請書)”，并获得东京都的许可。

使用继承在申请理由和收入等符合条例等所规定的标准时，原则上**只有获得正式同居许可并继续居住的名义人配偶可获得许可**。

但是，对于特别需要考虑居住稳定的老年人、残障者、病弱者、有时甚至可能连名义人的三等亲内的亲属也可获得许可。(适用对象的要求刊登在 JKK 主页。)

※对于居住在都民住宅(地区特别租赁住宅和特定公共租赁住宅)的人士，如果是名义人的配偶及三亲等内的亲属则可获得许可。

《注意!》

即使希望继承的人为**名义人的配偶**，以下情形**不能继承使用**。

- 在发生继承事由时，**想要继承的家庭收入合计额超过了入住收入标准**。
- 没有获得同居许可非法居住。

【如果发生名义人死亡等事由时，请尽快进行申报】

对于发生名义人死亡等继承事由的家庭，如果不符合继承标准，会要求尽快归还居住的住宅。

在此情形下，考虑到寻找迁居住所的时间等，会设有搬出宽限期。**搬出宽限期为自发生名义人死亡等事由之日起 6 个月间(并非申报名义人死亡等事由之日起 6 个月间。)**

如果过了搬出宽限期，自次月至腾出日前，居住者需承担等同于附近同类住宅(邻近的民间租赁住宅)房租的金额。

对于发生了名义人死亡等事由之日起过了 6 个月后才申报的情况，针对宽限期已过，**且适用附近同类住宅房租的期间，将要求补缴已支付金额与附近同类住宅房租之间的差额。**

此外，即使符合继承使用的标准，如申请延迟，自事由发生之日起超过 6 个月时，与上述相同，需负担附近同类住宅的房租。

家庭成员变更(迁出、死亡、出生等)

部分可使用在线方式

获得都营住宅等入住许可的名义人及家庭成员发生迁出、死亡、姓名变更时或孩子出生的情形时，需要提交“家庭成员变更申报(世帯員変更届)”

如果获得有期限的同居许可的人士因许可期限到期而迁出，也需要提交申请。

即使在每年提交的收入报告中画上双划线或加上补充说明也不视为办理了手续。敬请注意。

此外，有期限的同居者生出孩子时，为同居申请。



和PAN田老师一起学习SDGs ~ 17个目标~



问题▶请思考 () 中符合的人数。
世界上 () 人的亿万富翁拥有世界人口一半以上的财富。

→回答在 p6

3

10

人や国の不平等をなくそう



10 消除个人和国家的平等

各种不平等已成为全世界的问题。
发达国家和发展中国家、富人和穷人、肤色、宗教、性别。
减少因这些差异造成的不平等和差距将关系到世界人民的幸福与和平。

长期不在家

可使用在线方式

如因调职、出差、疗养等，名义人及所有同住者(家庭成员)1 个月以上没有使用都营住宅等时，原则上应归还都营住宅等。

但仅限办理了满足申报标准的“长期不在家申请(長期不在届)”手续时，才允许 1 年以内长期不在家，在该情况下，不在家的时间超过 1 年时，也应归还都营住宅等。

※如名义人或同住者(家庭成员)临时迁出，可能需要提交“临时迁出申请(一時転出届)”。

搬出(归还住宅)

如果需要搬出都营住宅等，请在搬出日的 14 天前向窗口中心提交“住宅归还申报(住宅返還届)”。

如果延迟提交，则将受理日次日起计算的第 14 天视为搬出日(归还日)，并需支付该日前的使用费(房租)。

此外，请在搬出日(归还日)前将入住时交付的 3 把住宅钥匙(如果配了备用钥匙，也包括备用钥匙及月牙锁等的配套钥匙。)归还至窗口中心。

搬出时，原则上请恢复到入住时的状态。因不注意等而损坏或弄脏的物品若放任不管就离去时，需要负担维修费用。

请搬出含家财用具等在内的所有物品。如有租赁用品，请返还给签约的企业。

在住宅内部或用地内放置有残留物时，需要支付处理费用。公社处理时将被视为产业废弃物，相比个人处理的处理费用更高，敬请事先知悉。

关于搬出时的大件垃圾，请按照所居住区市町的规定处理。同时请联系自治会将会搬出。

改变居室内的陈设(更换热水器、浴缸，设置扶手等)

部分可使用在线方式

都营住宅等作为公共财产，法律及条例中原则上禁止个人设置或改造结构物。但因**身体残疾等不得已的原因**，仅限于对住宅管理没有影响的情况下，**对于自费进行工程的**可以批准、受理。

手续包括以下 2 种。各项工程的范围请事先咨询 JKK 东京客户服务中心(第 6 页的电话号码①)。

【改变陈设申请所需的必要工程】

- 在楼面上铺设榻榻米及消除阶梯
- 改造
- 更换厨房灶台和盥洗台
- 改造座便器
- 更换浴缸、浴缸水加热器
- 设置身体残障者电梯 等

【改变陈设申报所需的必要工程】

- 设置扶手
- 设置坡道、消除阶梯
- 对玄关门设置辅助锁(第 2 把锁)※
- 设置紧急报警系统的防灾设备
- 设置温水清洗座便器※
- 将浴室门换成中转门
- 设置门禁对讲机※ 等

※关于对玄关门设置辅助锁(第 2 把锁)、设置温水清洗座便器和设置门禁对讲机，属于身体残障者等不得已的原因非必要条件，**但请自行承担施工费用。**

施工时，请注意噪音、振动等问题，避免给邻居带来麻烦。

决定施工日期后，需要由入住者(发包方)或者施工单位向附近的住户制作、发放施工通知的传单，告知施工日期和内容。

确定申报的日期将截至3月17日(周一)!

每年6月提交收入报告书(收入報告書)时,必须附上所有家庭成员的“居民税课税(非课税)证明书(住民税課税(非課税)証明書)”。

对于需要确认申报的人士,如果没有向所居住地区的税务局进行所得申报,则无法获得“居民税课税(非课税)证明书(住民税課税(非課税)証明書)”。如果在提交收入报告书时,未附上“居民税课税(非课税)证明书(住民税課税(非課税)証明書)”,则无法确定与收入相符的住宅使用费(房租)。

需要确定申报的人士,请在3月17日(周一)前办理规定的手续,准备下次的收入报告。

※关于最新信息,请在国税厅主页等确认。

另外也可通过邮寄、网上(e-Tax)办理申报手续。



关于紧急时的安全确认

为对确认住户安全的要求采取更加迅速准确的行动,东京都及 JKK 东京除了完善应对手册外,还积极采取与本地区市町及自治会等加强合作等的措施。

如果发生诸如最近有没有在住宅内见过某住户的身影、无法与其取得联系、报纸和信件堆积、一直开着电灯等您觉得需要确认其安全与否的情况,请联系JKK东京客户中心。

在调查了情况后,如判断需要确认时,我们将采取在警方陪同下进入居室内等的措施。

如上所述,因采取在警方陪同下确认紧急情况时的安全与否,对于部分住宅引入的万能钥匙,已无必要而废止。

■ 需要紧急确认安全与否时的咨询处

请联系第6页的“JKK东京客户中心”电话号码②

关于住宅专用灭火器的使用

～ 致居住的小区内有放置住宅专用灭火器的各位 ～

- 在部分小区的住宅内放置了住宅专用灭火器。
- 如发生火灾,请使用配备的住宅专用灭火器进行初期火灾扑救。灭火器的参考灭火极限是火焰到达天花板为止。一旦感到危险,请立即到安全的地方避难。但是,请不要忘记拨打119报火警,并听从消防机关的指示。
- 请勿将住宅专用灭火器搬离规定的位置。请按照灭火器配备的使用说明书进行使用、管理、检查。
- 如有异常,请咨询 JKK 东京客户中心(第6页的电话号码②)。

关于更换等

灭火器大概5年一换,但有些住宅会因各位居住者不在家等原因而无法更换(灭火器上记载有使用期限的终止日期)。超过使用期限后,可能无法妥善实施初期火灾扑救,因此未更换灭火器时,请联系 JKK 东京客户中心(第6页的电话号码②)。



来自公益财团法人东京工作财团的通知

为希望工作的你提供支持！

公益财团法人东京工作财团以东京都市民为对象，推进各种雇佣、就业政策。

“老年人才中心事业”

活用高龄者的经验和能力，提供支援，以便在居住的地区发挥生活价值
(电话 03-5211-2312)

“东京都工作中心事业”

以全年龄阶层的都民为对象，通过详细咨询等为就业提供支援服务
(电话 03-5211-1571)

“残疾人就业支援事业”

受理残疾人就业相关的咨询。请致电残疾人雇佣就业支持编辑部咨询
(电话 03-5211-5462)

关于各事业的详情和最新信息，请致电上述各咨询处，或确认东京工作财团的主页。

咨询处



東京都千代田区飯田橋 3-10-3 东京工作中心
电话 03-5211-2310 (总机)
<https://www.shigotozaidan.or.jp/>



⚠ 注意 “非法黑工”

东京都内已出现应聘了“非法黑工”的年轻人作为盗窃案件的参与执行角色而成为社会问题的现象。
如遇到可疑的邀请，请和家人等身边的人沟通。



☆如需咨询，请联系 JKK 东京客户中心☆

受理时间：9 点～ 18 点（周六日、节假日、年末年初除外）

JKK 东京主页上刊登了“关于电话难以接通的时间段”。



1 各种手续 使用费的支付 居住者的咨询

部分手续可在线
受理！
详情请浏览此处。



Navi Dial 请拨打此号码

☎0570-03-0071

无法使用 Navi Dial 的人士、可使用手机免费通话
或优惠服务的人士请拨打此号码

☎03-6279-2652



2 有关修缮的申请和咨询 与漏水等的紧急修缮、事故或火灾、断水、 以及居住者安全相关的紧急联络等 全年365天24小时受理。

Navi Dial 请拨打此号码

☎0570-03-0072

无法使用 Navi Dial 的人士、可使用手机免费通话
或优惠服务的人士请拨打此号码

☎03-6279-2653



※通过手机拨打语音热线时，不适用各电话公司的免费通话部分和折扣服务。

- 所有的电话号码都需要支付通话费。
- 客户中心在星期一及休息日的次日上午9点到10点的时间段，可能会出现电话拥堵难以接通的情况。不着急的人请利用其他时间段。
- 告知“名义人号码”后，可以缩短咨询时间。

📍 东京都住宅政策本部主页

東京都住宅政策本部

🔍 检索



📍 JKK 东京主页 “致居住在都营住宅等地的居民”

都営住宅 お住まいの皆さま

🔍 检索



“居住广场”外语版刊载于 JKK 东京主页上。
Foreign-language versions



“居住广场”使用的纸张为再生纸。
SAVE THE GREEN EARTH!



81人

(参照：日本UNICEF协会主页)

6

“居住广场” No.394