

東京都住宅供給公社  
委託希望票兼予定主任技術者等調書

年 月 日

所在地 商号又は名称 代表者氏名 (役職名を含む) 担当者	登録印 役職・氏名 電話番号 FAX番号	公社受付番号(ログインID)	
希望整理番号・件名等	整理番号	件名	
希望理由	業種		
※ 公社発注分	契約番号 第 号	件名 契約金額 千円	履行期間 年 月 日 ～ 年 月 日
	契約番号 第 号	件名 契約金額 千円	履行期間 年 月 日 ～ 年 月 日
	従事予定技術者又は業務責任者氏名を記入	従事予定技術者氏名 (主任技術者又は業務責任者)	予定技術者の雇用確認書類 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証写 <input type="checkbox"/> 住民税特別徴収税額通知書写 <input type="checkbox"/> その他
	予定技術者の従事中委託業務の有無についてどちらか一方を○で囲むこと  有 ・ 無  「有」の場合は、下記の件名等を記入すること。 件名： 受注者名： 履行期間： 年 月 日 ～ 年 月 日		( )

別紙の注意事項を必ず確認の上、申込みしてください。

注1 押印は実印、使用印等の登録印とします。

注2 ※欄は必要に応じて記載してください。

## 注 意 事 項

- 1 従事予定技術者（主任技術者又は業務責任者）の雇用関係が確認できる書類（健康保険被保険者証又は住民税特別徴収税額通知書の写し等）を必ず添付してください。添付なき場合は、申込無効とします。  
なお、従事予定技術者は、希望申込み以前3ヶ月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係にあることが必要です。
- 2 申込み条件に従事予定技術者の取得資格等の義務付けがある場合については、従事予定技術者の資格者証明書等の写しを必ず添付してください。添付なき場合は、申込無効とします。
- 3 委託希望申込時と契約時届出の従事予定技術者は同一とし、病気、退職等の正当な理由以外は原則として変更できません。
- 4 委託希望申込みにあたり、「誓約書」を必ず提出してください。提出なき場合は、申込無効とします。
- 5 協同組合の方は、申込条件として「協同組合履行に関する履行予定者届」の提出が必要です。用紙が必要な方は、契約担当までお申し出ください。
- 6 受付期間が同一の同業種案件についての重複申し込みはできません。重複して申し込まれた場合は、申込無効とします。  
但し、公表する参加資格要件に「重複申請が可能」と表示されているものについては、この限りではありません。
- 7 申込書は当公社独自の様式です。東京都の様式は使えません。用紙の誤用による申込みは、申込無効とします。
- 8 登録印の押印がない場合は、申込無効とします。
- 9 公表内容または指名日時等を変更する場合があります。
- 10 申込みの受付場所は、本社総務部契約課契約担当とします。
- 11 申込みをされても、必ず指名されるとは限りません。あらかじめご了承のうえ提出してください。
- 12 所在地、商号又は名称、代表者氏名は公社に登録している内容でご記入ください。  
年間代理人及び使用印を定めている場合は、当該年間代理人名をご記入いただき、当該使用印を使用してください。

## 誓 約 書

私は、下記の公表案件の希望票を提出するにあたり、「私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律」等の関係諸法令を遵守し、入札に至るまで談合等を行わないこと、また、いやしくも社会問題となるような言動を慎み、疑惑をもたれるような行為は一切行わないことを誓約の上、下記の案件を希望いたします。

なお、談合情報があり、その内容の真偽について貴会社による調査・判断の結果、当該入札の無効等の処置をとられても、一切異議申し立てをいたしません。

また、本案件に関して談合等の不正行為を見聞きした場合は、速やかに貴会社にその内容を連絡することといたします。

記

件 名

---

年 月 日

東京都住宅供給公社 理事長 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名  
(役職名を含む)

登録印

※所在地、商号又は名称、代表者氏名は公社に登録している内容でご記入ください。

※年間代理人及び使用印を定めている場合は、当該年間代理人名をご記入いただき、当該使用印を使用してください。