

퇴거 신고 안내

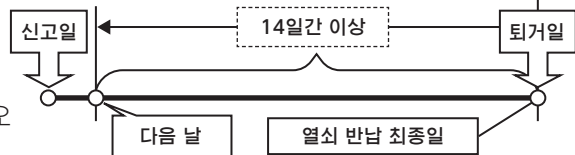
공사 임대 주택에서 퇴거하려고 할 때 신고하는 것입니다

【퇴거 신고일】

보통 차가 계약 (정기 차가 계약 이외의 계약)	퇴거하는 날의 14일 전 까지	예외의 경우도 있으므로 계약서를 확인해 주십시오
정기 차가 계약	퇴거하는 날의 1개월 전 까지	

- ※ 퇴거 신고 후에 퇴거일의 변경 · 취소는 할 수 없습니다
- ※ 아무 문제없이 수령한 날이 퇴거 신고일이 됩니다
- ※ 임대료 등에 채납이 있는 경우에는 퇴거일까지 전액 납부해 주십시오

예 【보통 차가 계약의 경우】



【임대료 등의 정산】

- 퇴거하는 달의 임대료 및 공익비는 월초에서 퇴거일까지의 일할 금액이 발생합니다.
- 상기 【퇴거 신고일】 보다 늦게 퇴거 신고서를 제출한 경우, 지연일 수에 따른 일할 임대료 등이 발생합니다.
- 퇴거일까지 열쇠를 관리 사무소 또는 관할 창구 센터에 반납해 주십시오.
- 퇴거일이 지나도 열쇠의 반납이 없는 경우에는 자물쇠를 여는 비용을 청구합니다.

【공사 사정】

- 공사 사정에 임회를 희망하는 분은 신청해 주십시오. 사정일을 추후 담당 부서에서 연락드립니다.
또한 임회일은 토 · 일 · 공휴일, 평일 야간을 제외한 날이므로 미리 알아 두십시오.
- '원상 복구에 관한 비용 부담 기준' 을 바탕으로 퇴거자의 부담액을 산정합니다. 잔류 물품이 있는 경우에는 그 철거비 등은 퇴거자가 부담하게 됩니다.

【보증금 정산】

- 보증금 정산은 퇴거자 부담액이 확정된 후에 실시합니다. 정산 과부족금의 반환 또는 청구는 퇴거 후 약 2개월 걸립니다.
- 정산 시의 부족 금액은 정산서 송부처에 청구합니다.

【공사 유료 주차장 계약】

- 공사의 유료 주차장을 계약한 경우에는 주택의 퇴거일을 기준으로 해약되므로 '유료 주차장 해약 신고서' 의 제출은 필요하지 않습니다.
- 주차장의 보증금은 퇴거 신고서에 기입된 보증금 정산 반환처에 반환합니다. 다른 계좌로 반환을 희망하는 경우에는 별도 '유료 주차장 해약 신고서' 를 제출해야 합니다.
- 공사가 대여한 물품(리모컨 · 카드 · 열쇠 등)은 퇴거일까지 관리 사무소 또는 관할 창구 센터에 반환해 주십시오. 반환하지 않을 경우, 해당 물품의 교환 비용 상당액 등의 변상 비용을 청구합니다.

【기타】

- 대형 쓰레기 등의 회수 장소 안내 및 회수 일시 등을 확인해야 하므로 이사일이 정해지면 반드시 관리 사무소에 연락해 주십시오.
- 전기 · 가스 · 수도 등의 계약에 대해서는 반드시 본인이 직접 각 사업자에 연락하여 해약 수속을 실시해 주십시오.
- 우편물의 송부처 변경이나 자전거의 처분 등도 잊지 말고 부탁드립니다.

【보증 회사 오리코 포렌트 인수여를 이용하는 고객】

임대료 등의 과지불분 반환이 발생하는 경우가 있습니다. 계좌 정보를 등록해야 합니다. 퇴거 신고서에 계좌 정보를 기입해 주십시오.

📌 주의 사항

- * 관리 사무소 또는 창구 센터를 방문할 때는 본인 확인이 가능한 서류를 지참해 주십시오.
- * 임차인 본인이 신고하는 경우에는 날인은 필요하지 않습니다.

☎ 궁금한 점은 'JKK 도쿄 고객 센터' 에 문의해 주십시오

JKK 도쿄 고객 센터

TEL.0570-03-0031

접수 시간 오전 9시~오후 6시(토 · 일 · 공휴일 · 연말연시 제외)

일부 IP 전화 · PHS 등 상기 번호를 이용할 수 없는 분은 03-6279-2962로 걸어 주십시오

※ 월요일 및 휴일 다음 날 오전 9시~10시까지 전화가 매우 혼잡하므로 급하지 않은 고객은 다른 시간대를 이용해 주십시오

기입 예

記入例

①退去届 ②※4枚とも提出してください ③令和 6年 4月 1日

④東京都住宅供給公社 理事長 殿 下記のとおり退去しますので届出します。なお、退去に残置物がある場合、その一切について所有権を放棄します。また、撤去処分に要する費用は賃借人が負担します。

⑤ 住宅名

カーメスト渋谷

1 号棟

111 号室

⑥フリガナ

Kousha Tarou

⑧退去日

令和 6 年 5 月 1 日

⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭

⑩ 有料駐車場・
有料バイク置き場

☒ 契約有
☐ 契約無

⑫ 区画番号

1 - 5

⑬ 駐輪場

☒ 利用有 (2 か所 5 台)
☐ 利用無

⑮ ⑯ ⑰ ⑱

⑮ 届出人

フリガナ Kousha Tarou

⑰ 賃借人との関係

本人

氏名

公社 太郎

⑱ 連絡先

*記入必須
090-9999-9999

⑲ ⑳

⑲ 法人連名契約

⑳ 法人所在地

〒

㉑ 法人名

登録印

㉓ 電話番号

㉔ ㉕ ㉖ ㉗

㉔ 精算書送付先

㉕ 住所

〒 333-0000 埼玉県さいたま市さいたま5-55-5

㉖ 連絡先

090-9999-9999

㉗ 敷金精算書等の受取人

公社 太郎

㉘ ㉙ ㉚ ㉛

㉘ 契約状態

☒ 名義変更 (承継)
☐ 定期借家再契約

㉚ 当初入居日

年 月 日

㉙ 空家査定立会希望

㉛ 希望します
☒ 希望しません

㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱

㉜ 【敷金等精算返還先】

㉝ ☒ 家賃振替口座へ返還希望

㉞ 家賃振替口座以外の口座へ返還をご希望の方・保証会社にオリコフォレントインシュアをご利用の方は口座情報をご記入ください。

㊱ 立会日は土日祝日、平日の夜間を除いた日となります

㉟ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

㉟ () 銀行 () 支店

㊲ 金融機関コード

㊳ 金融機関コード

㊴ 9 9 0 0

㊵ 通帳番号

㊶ 1

㊷ 0

㊸ 預金種目

㊹ ☐ 普通
☐ 当座

㊺ 口座番号

㊻ 預金種目

㊼ ①通常

㊽ フリガナ

㊿ フリガナ

㊿ ㋀ ㋁ ㋂ ㋃ ㋄ ㋅ ㋆ ㋇ ㋈ ㋉ ㋊ ㋋ ㋌ ㋍ ㋎ ㋏ ㋐ ㋑ ㋒ ㋓ ㋔ ㋕ ㋖ ㋗ ㋘ ㋙ ㋚ ㋛ ㋜ ㋝ ㋞ ㋟ ㋠ ㋡ ㋢ ㋣ ㋤ ㋥ ㋦ ㋧ ㋨ ㋩ ㋪ ㋫ ㋬ ㋭ ㋮ ㋯ ㋰ ㋱ ㋲ ㋳ ㋴ ㋵ ㋶ ㋷ ㋸ ㋹ ㋺ ㋻ ㋼ ㋽ ㋾ ㋿ ㌀ ㌁ ㌂ ㌃ ㌄ ㌅ ㌆ ㌇ ㌈ ㌉ ㌊ ㌋ ㌌ ㌍ ㌎ ㌏ ㌐ ㌑ ㌒ ㌓ ㌔ ㌕ ㌖ ㌗ ㌘ ㌙ ㌚ ㌛ ㌜ ㌝ ㌞ ㌟ ㌠ ㌡ ㌢ ㌣ ㌤ ㌥ ㌦ ㌧ ㌨ ㌩ ㌪ ㌫ ㌬ ㌭ ㌮ ㌯ ㌰ ㌱ ㌲ ㌳ ㌴ ㌵ ㌶ ㌷ ㌸ ㌹ ㌺ ㌻ ㌼ ㌽ ㌾ ㌿ ㍀ ㍁ ㍂ ㍃ ㍄ ㍅ ㍆ ㍇ ㍈ ㍉ ㍊ ㍋ ㍌ ㍍ ㍎ ㍏ ㍐ ㍑ ㍒ ㍓ ㍔ ㍕ ㍖ ㍗ ㍘ ㍙ ㍚ ㍛ ㍜ ㍝ ㍞ ㍟ ㍠ ㍡ ㍢ ㍣ ㍤ ㍥ ㍦ ㍧ ㍨ ㍩ ㍪ ㍫ ㍬ ㍭ ㍮ ㍯ ㍰

㋀ 【個人情報取扱について】 ご記入いただいた個人情報については、本手続き及び当社住宅管理上必要な場合のみ使用します。

④⑨【公社使用欄】

<備考>

☐ 建替
☐ 法人連名
☐ 法人契約
☐ 一時使用

[本人確認] 免許証・保険証 ()

居住者コード

住宅コード

駐車場コード

窓口センター

係長 担当者

受付印

(MC・管理事務所)
(窓口センター用)

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿ ㋀ ㋁ ㋂ ㋃ ㋄ ㋅ ㋆ ㋇ ㋈ ㋉ ㋊ ㋋ ㋌ ㋍ ㋎ ㋏ ㋐ ㋑ ㋒ ㋓ ㋔ ㋕ ㋖ ㋗ ㋘ ㋙ ㋚ ㋛ ㋜ ㋝ ㋞ ㋟ ㋠ ㋡ ㋢ ㋣ ㋤ ㋥ ㋦ ㋧ ㋨ ㋩ ㋪ ㋫ ㋬ ㋭ ㋮ ㋯ ㋰ ㋱ ㋲ ㋳ ㋴ ㋵ ㋶ ㋷ ㋸ ㋹ ㋺ ㋻ ㋼ ㋽ ㋾ ㋿ ㌀ ㌁ ㌂ ㌃ ㌄ ㌅ ㌆ ㌇ ㌈ ㌉ ㌊ ㌋ ㌌ ㌍ ㌎ ㌏ ㌐ ㌑ ㌒ ㌓ ㌔ ㌕ ㌖ ㌗ ㌘ ㌙ ㌚ ㌛ ㌜ ㌝ ㌞ ㌟ ㌠ ㌡ ㌢ ㌣ ㌤ ㌥ ㌦ ㌧ ㌨ ㌩ ㌪ ㌫ ㌬ ㌭ ㌮ ㌯ ㌰ ㌱ ㌲ ㌳ ㌴ ㌵ ㌶ ㌷ ㌸ ㌹ ㌺ ㌻ ㌼ ㌽ ㌾ ㌿ ㍀ ㍁ ㍂ ㍃ ㍄ ㍅ ㍆ ㍇ ㍈ ㍉ ㍊ ㍋ ㍌ ㍍ ㍎ ㍏ ㍐ ㍑ ㍒ ㍓ ㍔ ㍕ ㍖ ㍗ ㍘ ㍙ ㍚ ㍛ ㍜ ㍝ ㍞ ㍟ ㍠ ㍡ ㍢ ㍣ ㍤ ㍥ ㍦ ㍧ ㍨ ㍩ ㍪ ㍫ ㍬ ㍭ ㍮ ㍯ ㍰

㉑ 退거 신고서
㉒ ※ 4 장 모두 제출해 주십시오
㉓ ※신고일을 기입해 주십시오.
㉔ 도쿄도 주택 공급 공사 (JKK) 이사장 앞 아래와 같이 퇴거하므로 신고합니다. 또한 퇴거 시에 잔류 물품이 있는 경우에는 그 모든 소유권을 포기합니다. 또한 철거 처분에 드는 비용은 임차인이 부담합니다.
㉕ 주택명
㉖ 후리가나
임차인 성명
㉗ 실인
※계약서와 같은 인감을 찍어 주십시오.
㉘ 퇴거일
㉙ ※퇴거일을 기입해 주십시오.
㉚ 유료 주차장・유료 오토바이 거치장
㉛ ☐ 계약 있음
☐ 계약 없음
㉜ 구획 번호
㉝ 자전거 주차장
㉞ ☐ 이용 있음 (___ 곳 ___ 대)
☐ 이용 없음
㉟ 신고인
후리가나
성명
㊱ 인감
㊲ 임차인과의 관계
㊳ 연락처
* 기입 필수
㊴ 법인 연명 계약
㊵ 법인 주소
㊶ 법인명
㊷ 등록인
㊸ 전화 번호
㊹ 정산서 송부처
㊺ 주소
㊻ 연락처
㊼ 보증금 정산서 등의 수취인
㊽ 계약 상태
☐ 명의 변경 (계승)
☐ 정기 차가 재계약
㊾ 당초 입주일
㊿ 공가 사정 입회 희망
㋀ ☐ 희망합니다
㋁ ☐ 희망하지 않습니다

㋂ ㋃ ㋄ ㋅ ㋆ ㋇ ㋈ ㋉ ㋊ ㋋ ㋌ ㋍ ㋎ ㋏ ㋐ ㋑ ㋒ ㋓ ㋔ ㋕ ㋖ ㋗ ㋘ ㋙ ㋚ ㋛ ㋜ ㋝ ㋞ ㋟ ㋠ ㋡ ㋢ ㋣ ㋤ ㋥ ㋦ ㋧ ㋨ ㋩ ㋪ ㋫ ㋬ ㋭ ㋮ ㋯ ㋰ ㋱ ㋲ ㋳ ㋴ ㋵ ㋶ ㋷ ㋸ ㋹ ㋺ ㋻ ㋼ ㋽ ㋾ ㋿ ㌀ ㌁ ㌂ ㌃ ㌄ ㌅ ㌆ ㌇ ㌈ ㌉ ㌊ ㌋ ㌌ ㌍ ㌎ ㌏ ㌐ ㌑ ㌒ ㌓ ㌔ ㌕ ㌖ ㌗ ㌘ ㌙ ㌚ ㌛ ㌜ ㌝ ㌞ ㌟ ㌠ ㌡ ㌢ ㌣ ㌤ ㌥ ㌦ ㌧ ㌨ ㌩ ㌪ ㌫ ㌬ ㌭ ㌮ ㌯ ㌰ ㌱ ㌲ ㌳ ㌴ ㌵ ㌶ ㌷ ㌸ ㌹ ㌺ ㌻ ㌼ ㌽ ㌾ ㌿ ㍀ ㍁ ㍂ ㍃ ㍄ ㍅ ㍆ ㍇ ㍈ ㍉ ㍊ ㍋ ㍌ ㍍ ㍎ ㍏ ㍐ ㍑ ㍒ ㍓ ㍔ ㍕ ㍖ ㍗ ㍘ ㍙ ㍚ ㍛ ㍜ ㍝ ㍞ ㍟ ㍠ ㍡ ㍢ ㍣ ㍤ ㍥ ㍦ ㍧ ㍨ ㍩ ㍪ ㍫ ㍬ ㍭ ㍮ ㍯ ㍰

㋂ 입회일은 토・일・공휴일, 평일 야간을 제외한 날입니다
㋃ 【보증금 등 정산 반환처】
㋄ ☐임대료 이체 계좌로 반환 희망
임대료 이체 계좌 이외의 계좌로 반환을 희망하는 분・보증 회사로 오리코 포렌트 인슈어를 이용하는 분은 계좌 정보를 기입해 주십시오.
㋅ () 은행 () 지점
㋆ 금융 기관 코드
㋇ 예금 종목
㋈ ☐보통
☐당좌
㋉ 계좌 번호
㋊ 후리가나
계좌 명의인
㋋ 유초 은행
㋌ 금융 기관 코드
㋍ 통장 번호
㋎ 예금 종목
㋏ 계좌 번호
㋐ 후리가나
계좌 명의인
㋑ 【개인 정보 취급에 대해】 기입한 개인 정보에 대해서는 본 수속 및 당사 주택 관리상 필요한 경우에만 사용합니다.
㋒ 공사 사용란

㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿ ㋀ ㋁ ㋂ ㋃ ㋄ ㋅ ㋆ ㋇ ㋈ ㋉ ㋊ ㋋ ㋌ ㋍ ㋎ ㋏ ㋐ ㋑ ㋒ ㋓ ㋔ ㋕ ㋖ ㋗ ㋘ ㋙ ㋚ ㋛ ㋜ ㋝ ㋞ ㋟ ㋠ ㋡ ㋢ ㋣ ㋤ ㋥ ㋦ ㋧ ㋨ ㋩ ㋪ ㋫ ㋬ ㋭ ㋮ ㋯ ㋰ ㋱ ㋲ ㋳ ㋴ ㋵ ㋶ ㋷ ㋸ ㋹ ㋺ ㋻ ㋼ ㋽ ㋾ ㋿ ㌀ ㌁ ㌂ ㌃ ㌄ ㌅ ㌆ ㌇ ㌈ ㌉ ㌊ ㌋ ㌌ ㌍ ㌎ ㌏ ㌐ ㌑ ㌒ ㌓ ㌔ ㌕ ㌖ ㌗ ㌘ ㌙ ㌚ ㌛ ㌜ ㌝ ㌞ ㌟ ㌠ ㌡ ㌢ ㌣ ㌤ ㌥ ㌦ ㌧ ㌨ ㌩ ㌪ ㌫ ㌬ ㌭ ㌮ ㌯ ㌰ ㌱ ㌲ ㌳ ㌴ ㌵ ㌶ ㌷ ㌸ ㌹ ㌺ ㌻ ㌼ ㌽ ㌾ ㌿ ㍀ ㍁ ㍂ ㍃ ㍄ ㍅ ㍆ ㍇ ㍈ ㍉ ㍊ ㍋ ㍌ ㍍ ㍎ ㍏ ㍐ ㍑ ㍒ ㍓ ㍔ ㍕ ㍖ ㍗ ㍘ ㍙ ㍚ ㍛ ㍜ ㍝ ㍞ ㍟ ㍠ ㍡ ㍢ ㍣ ㍤ ㍥ ㍦ ㍧ ㍨ ㍩ ㍪ ㍫ ㍬ ㍭ ㍮ ㍯ ㍰

㊱ 제출일을 반드시 확인해 주십시오!
※퇴거일은 열쇠를 반납하는 날입니다
㊲ ・날인은 첫 번째 장만
・임차인 본인이 신고인이라면 본인 확인이 가능하면 임차인의 날인은 필요하지 않습니다
・성년 후견 제도 등 이용 신고서를 제출했으며, 성년 후견인이 신고인인 경우는 임차인의 실인 불필요, 성년 후견인의 도장이 필요합니다
㊳ 주간에 연락이 되는 연락처를 기입해 주십시오
㊴ 보증금 정산에서 부족 금액이 있는 경우에는 정산서 송부처에 연락합니다
㊵ 모르는 경우에는 기입하지 않아도 됩니다
㊶ 해당하는 경우, 체크해 주십시오
㊷ 보증금 정산을 통해 반환액이 발생한 경우에는 원칙적으로 임대료 이체 계좌로 반환합니다 (주차장의 보증금도 포함합니다)
다른 계좌를 희망하는 경우에는 필요 사항을 기입해 주십시오