

외국어판 한국어

일상생활정보 총괄편

《발행》 도쿄도 주택공급공사 도영주택 관리부 우150-8322 시부야구 진구마에 5-53-67 코스모스 아오야마
도쿄도 도시정비국 홈페이지 <http://www.toshiseibi.metro.tokyo.jp/>
도쿄도 주택공급공사 홈페이지 <http://www.to-kousya.or.jp/>

목차

• 방화를 예방하는 5 가지 포인트.....	1
• 화재에 주의합시다.....	2
• 규칙과 주의사항 (현관편).....	3
• 규칙과 주의사항 (거실편).....	4
• 규칙과 주의사항 (화장실·세면대편).....	5
• 규칙과 주의사항 (욕실편).....	6
• 규칙과 주의사항 (부엌편).....	7
• 규칙과 주의사항 (베란다·공용복도·계단편).....	8
• 규칙과 주의사항 (외부편).....	9
• 생활소음에 주의를.....	10
• 이슬 맺힘 방지 대책.....	11
• 사용료 통지서 송부.....	12
• 임대료를 납부하고 안심거주!!.....	13
• 사용료 감면제도.....	14
• 각종 절차 안내.....	15 16
• JKK 도쿄 공지사항.....	17



방화를 예방하는 5가지 포인트



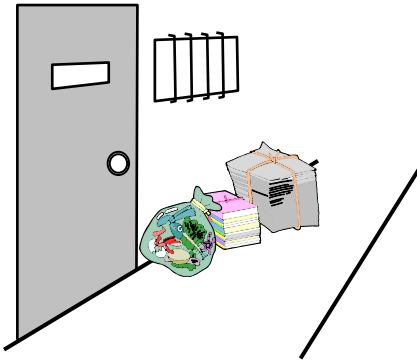
~방화를 예방하기 위한 환경을 만들어갑시다!~

방화로 인한 화재는 도영주택 내의 화재 원인 중 제 1 위입니다.

방화를 방지하기 위해서는 여러분 한 사람 한 사람의 주의가 필요합니다.

복도, 계단 등 공용부분에 물건을 내놓지 않거나 낯선 사람에게 말을 걸어보는 등 방화를 예방하기 위한 환경을 조성하기 위한 포인트를 알려드리고자 합니다. 꼭 한번 확인해 주십시오.

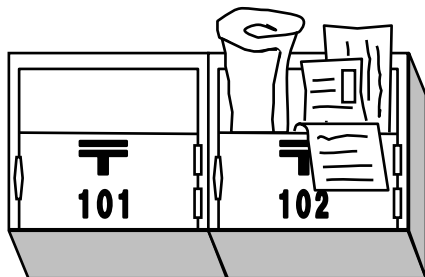
1 계단이나 복도 등 공용부분에 가연성 물질을 두지 않았습니까?



2 수거일 아침 이외에 쓰레기를 배출하지 않았습니까?



3 • 우편함에 우편물이나 전단지를 남겨 두지 않았습니까?
• 불필요한 전단지를 현관 홀 근처에 버리지 않았습니까?



4 자전거 바구니에 불에 타기 쉬운 것을 넣은 채 내버려 두지 않았습니까?



5 낯선 사람을 발견하면 말을 걸어보고 계십니까?

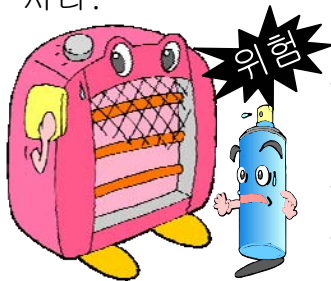
화재에 주의합시다

~겨울이 되면 해마다 화재 발생 건수가 증가합니다~

☆난방기구로 인한 화재를 방지합시다!☆

난방기구를 잘못 다루면 화재발생의 원인이 됩니다.

난방기구로 인한 화재를 방지하기 위해서는 사용 설명서 등을 잘 읽고 기구를 바르게 사용해야 합니다. 또한 안전에 대한 지식에 관심을 갖도록 합시다.



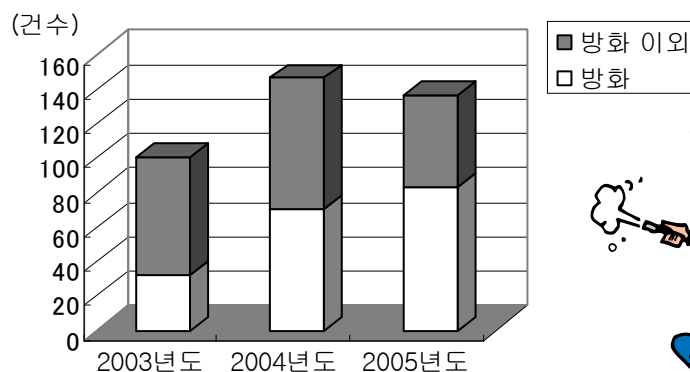
- 세탁물이나 불에 타기 쉬운 물건 근처에서 난방기구를 사용하지 않도록 합니다.
- 스프레이 캔 등을 난방기구 부근에 두지 않습니다.
- 석유 스토브에 급유를 할 때에는 반드시 불을 끕니다.
- 취침, 외출 시에는 난방기구의 스위치를 끕니다.

☆방화를 막읍시다!☆

화재의 가장 큰 원인은 방화입니다. 또한 최근에는 방화로 인한 화재가 급증하고 있습니다. 방화를 방지하기 위해서는 여러분 한 사람, 한 사람의 주의가 필요합니다.

복도, 계단 등의 공용부분에는 물건을 두지 않도록 하고, 낯선 사람을 보면 말을 걸어보는 등 방화가 일어나지 않는 환경을 조성하도록 합시다.

증가하는 방화 (도영주택 내 화재 건수)



○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

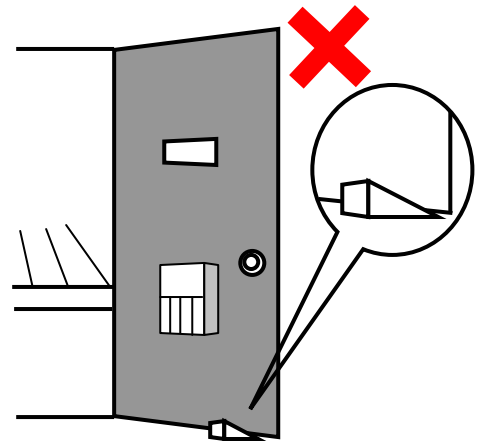
현관편

여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별 시리즈로 정리했습니다.

1 현관문은 재해 발생 시 등에 대비하여 자동으로 닫히도록 설계되었습니다

현관문은 소방법에 따라 원칙적으로 항상 닫혀 있어야 합니다. 이 때문에 도어 잠금장치에 의해 자동으로 문이 닫히도록 되어 있습니다. 문을 열어두기 위해 도어 잠금 장치의 나사를 분리한 채 두는 것은 지진이나 화재가 발생했을 때 문이 자동으로 닫히지 않게 되어 불이 다른 곳으로 옮겨 불거나 피난에 방해가 되기 때문에 바람직 하지 않습니다.

또한, 장시간 현관문 밑에 물건을 끼워서 문을 열어 두면 개폐가 부드럽게 되지 않는 등 고장의 원인이 됩니다.

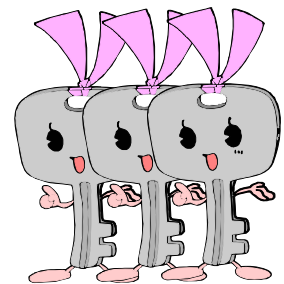


2 현관문의 도장은 계획을 세워 실시합니다

여러분이 입주하고 계신 동안에 문의 도장이 벗겨지거나 더러워진 경우에도 개별적으로 다시 칠을 하지는 않습니다. 계획을 세워 건물 전체에 대해 난간 등의 철제 부분의 도장과 함께 실시합니다.

3 열쇠를 분실했을 경우?

여러분께서는 입주 시에 3 개의 열쇠를 드렸습니다. 이 열쇠는 입주자만이 소지하고 있는 것으로 도쿄도나 공사에는 마스터 열쇠가 없습니다. 만일, 분실하는 등 열쇠를 교환해야 할 때에는 JKK 도쿄 고객센터로 연락해 주십시오. JKK 도쿄 고객센터 에서는 열쇠를 교환할 수 있는 업자를 소개해 드립니다(비용은 분실자 부담).



4 현관 바닥은 방수되지 않습니다

현관과 화장실, 베란드의 바닥은 욕실과 달리 완벽하게 방수되지 않습니다. 이 때문에 물청소를 하면 아래층으로 물이 새 위험이 있습니다. 누수로 인해 아래층에 피해를 줄 수 있으므로 물을 뿌리지 않도록 주의해 주십시오.



○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

거실편

여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별 시리즈로 정리했습니다.

1 실내 진드기 대책

습기를 머금은 다다미, 카펫, 이불 등은 「진드기」가 발생하기 쉽습니다. 효과적인 방제방법은 햇볕에 말리거나 건조, 청소기로 빨아들이는 등의 방법이 있습니다. 평소, 청소 등에 세심한 주의를 기울여 주십시오.



2 겨울철 이슬 맺힘 대책

추운 계절에 난방기 등을 사용하면 실외공기와의 온도 차에 의해 벽이나 창문에 이슬이 맺히게 됩니다. 특히 방의 북쪽이나 외부와 맞닿아 있는 벽에 발생하기 쉽습니다.

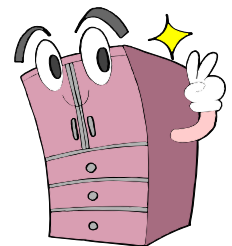
예방책으로서 ① 자주 창문을 열어 환기시킬 것 ② 유리 등에 생긴 물방울을 방치하지 말고 닦을 것 ③ 제습기를 사용할 것 등에 유의해 주십시오.



또한, 이슬 맺힘으로 인해 발생한 벽과 천장의 곰팡이·얼룩 제거 및 재도장은 개인부담입니다. 또 천류가 벗겨진 경우의 보수도 동일합니다.

3 벽장, 가구 뒤에도 주의

벽장의 내부나 가구의 뒤쪽은 공기의 흐름이 적어 환기가 충분하지 못하기 때문에 이슬이 맺히기 쉽습니다. 또한, 잘 눈에 띄지 않는 곳이기 때문에 벽장 안의 이불이나 물건이 눅눅해지거나 장롱 등의 가구가 놓여 있는 벽이나 바닥에도 이슬이 맺히는 경우가 있습니다.

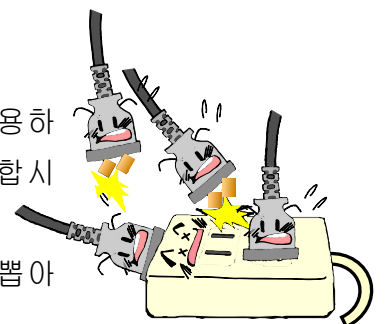


정기적으로 벽장을 열어 환기를 시키고 재해 시 전도방지를 고려한 상태에서 되도록 벽으로부터 떨어뜨려 주십시오.

4 문어발식 배선에 주의

콘센트 하나에 문어발식 배선으로 많은 전기기구를 한꺼번에 사용하면 배선이 과열되어 화재의 원인이 됩니다. 문어발식 배선은 삼가합니다.

또한, 전기기구를 사용하지 않을 때에는 콘센트에서 플러그를 뽑아 주십시오.



○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

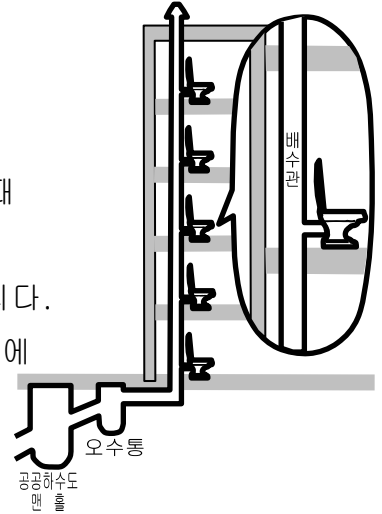
화장실 · 세면대편

여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별 시리즈로 정리했습니다.

1 물에 녹지 않는 종이제품을 넣으면 막힘의 원인

티슈 화장지나 종이 기저귀 등의 종이제품은 물에 녹지 않기 때문에 변기에 넣으면 막히거나 배수가 나빠지는 원인이 됩니다.

또한, 공동주택의 화장실 배수관은 전부 세로로 연결되어 있습니다. 물에 녹지 않는 종이제품이 원인으로 배관이 막히면 상하층의 집에도 막힘이나 역류 등의 폐를 끼치게 되므로 주의해 주십시오.



2 누수로 착각하기 쉬운 이슬 방울

변기, 물탱크, 급수관, 세정관은 이슬이 맺히기 쉽기 때문에 화장실 내의 물방울을 누수로 착각할 경우가 있습니다. 겨울철 등 이슬이 맺히기 쉬운 계절에 소량의 물방울이 맺혀 있으면 먼저 걸레로 닦아내고 잠시 동안 상태를 지켜 보십시오. 닦아내도 물방울이 계속 생길 경우에는 JKK 도교 고객센터로 상담해 주십시오.

3 물탱크 안에 병 등을 넣으면 고장의 원인

화장실의 물을 절약하기 위해 물탱크 안에 병을 넣는 경우가 있는데, 탱크 내의 쇠사슬이 얽혀 고장의 원인이 됩니다. 만약, 물탱크의 물이 멈추지 않을 경우에는 탱크의 뚜껑을 열어 탱크 내의 쇠사슬의 상태를 확인해 주십시오, 또한 탱크 근처에 있는 급수관의 지수전을 닫아 일시적으로 물을 멈추게 할 수도 있습니다.

4 세탁기의 배수호스는 반드시 배수구에

세탁기의 배수호스가 배수구로부터 빠져 아래층으로 누수되는 사례가 늘고 있습니다. 세탁기를 사용할 때에는 호스가 빠져있지 않은지 확인하십시오. 세탁 중에 외출할 때나 세탁기 주위에 짐을 두었을 때에는 특히 주의해 주십시오.

또한, 세탁기를 베란다나 욕실에 둔 경우에도 배수구가 막혀 있거나 호스가 짧으면 아래층으로 누수될 위험이 있습니다. 배수구를 정기적으로 청소하거나 긴 호스를 사용하여 물이 배수구로 흐를 수 있도록 유의해 주십시오. 또한, 부주의로 인해 누수사고가 발생한 경우에는 당사자끼리 협의해서 해결해 주십시오.

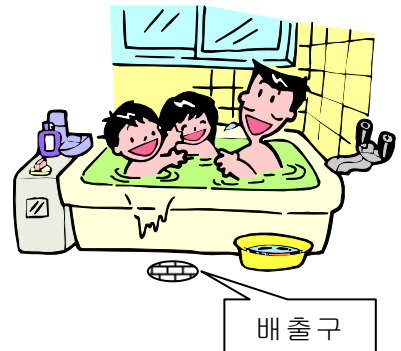
○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

욕실편

여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별로 시리즈로 정리했습니다.

1 배수구 부분은 꼼꼼하게 청소합시다

배수구가 막혀 있으면 욕실 바닥에 물이 고여, 아래층으로 물이 샐 우려가 있습니다. 거름망이나 그 아래 플라스틱 통에는 머리카락이나 오물이 잘 쌓이므로 정기적으로 청소를 실시합시다.



2 충분히 환기를 시킵시다

욕실의 벽이나 천정은 습기나 이슬로 인해 곰팡이가 발생하기 쉬운 부분입니다. 환기창이나 환기팬을 활용하여 충분히 환기를 시키도록 합니다.

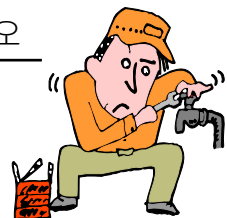
3 가스냄새가 날 때에는 가스회사로 연락해 주십시오

만일, 가스냄새가 나면 가스회사로 연락해 주십시오. 또한 급탕기나 욕조 급탕기가 점화되지 않는 등 고장이라고 생각될 때에는 JKK 도쿄 고객센터로 연락해 주십시오. 본인이 직접 설치한 욕조·욕조 급탕기인 경우, 전문업자를 소개해 드립니다.



4 아래층에 물이 샐 경우 조사와 보수공사에 협력해 주십시오

아래층에 물이 샐 때에는 여러분 가정의 욕실 등의 원인 조사 혹은 방수 등의 공사를 실시할 수도 있으므로 이때에는 협력해 주시기 바랍니다.



○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

부엌편

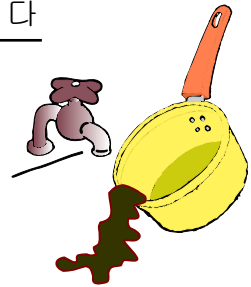
여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별로 시리즈로 정리했습니다.

1 개수대 배수관에는 기름류를 흘려 보내지 않도록 주의합니다

요리에 사용한 기름류를 배수관에 흘려 보내게 되면 배수관 안쪽에 달라 붙어 막힘의 원인이 됩니다. 기름을 버릴 때에는 신문지 등으로 닦아내어 버리면 편리합니다.

매년 11월~12월 경에 다음 해의 「배수관 청소」 신청을 받습니다. 원칙적으로 거주자 전원의 동의 아래 단지 단위로 신청을 받습니다.

또한 청소범위는 부엌 개수대 부분에서 옥외의 첫번째 배수공까지입니다. 자세한 내용은 가을에 배포되는 「생활의 광장」을 통해 공지할 예정입니다.



2 급수관이나 수도꼭지에서 물이 뿜어져 나오면 밸브를 잠궈 주십시오

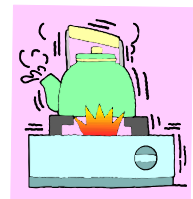
급수관이나 수도꼭지의 고장으로 인해 물이 대량으로 뿜어져 나올 때에는 현관 바깥쪽 부근 계량기 박스 내에 있는 급수밸브를 잠궈 물이 나오지 않게 하십시오.



3 불을 사용할 때에는 환기팬을 사용하고 가스렌지 옆을 떠나지 마십시오

요리를 할 때 불을 사용하면 연기나 김으로 인해 방의 공기가 오염됩니다. 환기팬 등을 돌려 연기나 김을 외부로 배출시킵시다.

또한 불을 사용할 때에 가스렌지 옆에서 자리를 비우게 되면 위험합니다. 전화를 받는 등 잠시 한눈을 팔 경우, 아무리 짧은 시간이라도 반드시 불을 꺼 주십시오.



4 뛰어 다니는 소리, 의자를 끄는 소리를 내지 않도록 주의합니다

부엌이나 식당의 마루바닥은 아래층에 소리가 전달되기 쉽습니다. 뛰어 다니거나, 의자를 끌면서 이동시키면 아래층에 소음으로 울리게 되므로 주의를 기울이도록 합니다.

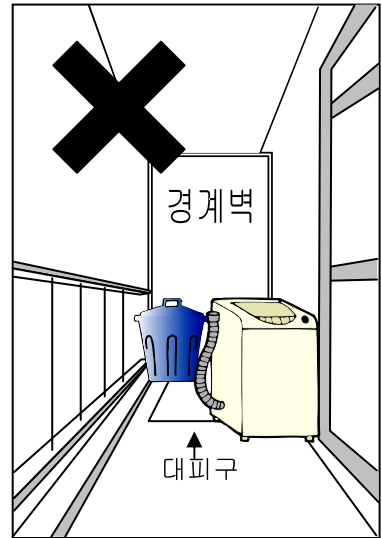
○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

베란다 · 공용복도 · 계단편

여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별로 시리즈로 정리했습니다.

1 베란다 경계벽 부근에 물건을 두지 않도록 합니다

베란단의 경계벽은 화재 등이 발생했을 때 대피 출구로 설치된 것입니다. 경계벽 부근에 장애물이 있으면 대피에 방해가 되므로 물건을 두지 않도록 합니다. 또한 베란다에서 아래층으로 내려가는 대피구 위에도 물건을 두지 않도록 하십시오.



2 이불을 베란다 난간에 말리지 않도록 합니다

베란다 난간에 이불을 말리면 바람으로 인해 이불이 날아갈 위험성이 있습니다.

3 베란다 바닥에 대량의 물을 부으면 아래층으로 물이 썰 수도 있습니다

베란다 바닥은 욕실처럼 방수처리가 되어 있지 않습니다. 소량의 물은 관계없으나, 대량의 물을 부으면 아래층으로 물이 썰 우려가 있습니다. 또한 배수구에 흙이나 먼지가 쌓이면 빗물이 막혀 누수의 원인이 되므로 정기적으로 청소해 주십시오.

4 공용복도, 계단은 중요한 대피로입니다

공용복도나 계단에 자전거나 짐이 놓여 있으면 일상 통행에 방해가 될 뿐만 아니라, 화재 등으로 대피할 때에 장애가 됩니다.

5 방화문의 개폐에 장애가 되는 물건이 놓여 있지 않나요?

방화문 앞에 물건이 놓여 있으면 방화문이 닫히지 않아 화재가 번질 수도 있으므로, 평소에 물건을 두지 않도록 주의하십시오.

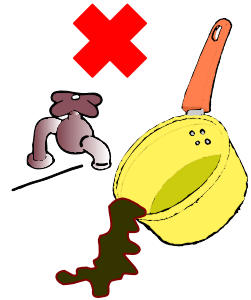
○ 주택 사용 시의 규칙과 주의사항 ○

외부편

여러분께서 주택을 사용할 때 지켜야 할 규칙과 주의해야 할 사항을 항목별로 시리즈로 정리했습니다.

1 배수관 등의 청소는 정기적으로 실시합니다

건물 내의 배수관은 여러 세대의 배수관이 모여 하나의 관으로 연결되어 있습니다. 이 때문에, 관이 막히면 배수가 역류되어 건물 전체에 폐를 끼치게 됩니다. 또한 기름이나 고형물 등은 단지 부지 내의 배수공, U 자형 배수구, 하수관 등에 쌓여 막힘의 원인이 되므로 흘려 보내지 않도록 하십시오.



또한 막힘으로 인한 사고 등을 미연에 방지하기 위해 여러분께 연 1 회 정도의 정기적인 청소를 부탁드립니다.

2 놀이기구가 고장 났을 때에는 즉시 연락을!

단지에는 광장과 어린이 놀이터가 마련되어 있습니다. 자녀의 놀이터 및 지역의 커뮤니티 조성의 장으로 이용해 주시기 바랍니다.

어린이 놀이터에 설치된 놀이기구 등의 수리는 주택공급공사가 맡고 있으나, 청소나 제초 등의 유지관리는 거주하고 계신 여러분께 부탁드립니다. 단, 쿠시초손(区市町村)에서 설치한 어린이 놀이터는 각 쿠시초손(区市町村)이 관리하고 있습니다. 또한 고장 난 곳을 발견했을 때에는 즉시 JKK 도쿄 고객센터나 쿠시초손(区市町村)으로 연락해 주십시오.

3 쓰레기는 수거일에 버립니다

쓰레기를 쓰레기 보관소나 지정장소에 배출할 때에는 수거일에 맞추어 배출하도록 합니다. 수거일 이외의 날에 쓰레기를 배출하면 위생면에서나 생활환경이 악화될 우려가 있습니다.

4 수목의 가지치기는 정기적으로 실시합니다

수목의 가지치기는 정기적으로 실시하고 있습니다만, 일상적인 가지 손질은 주민 여러분께 부탁드립니다. 또한 수목으로 인해 장시간 일조에 방해받거나, 가지가 전선에 접촉되어 위험한 경우에는 공사에 신청하시면 이러한 가지를 제거해 드립니다.



생활소음에 주의를

~쾌적한 생활은 한 사람, 한 사람의 주의에서 시작됩니다~

도영주택은 공동주택으로서, 여러분의 방 바닥이나 벽은 서로 이웃하는 방과 아래층의 방과 연결되어 있습니다. 그러므로, 생활소음은 콘크리트벽이나 배수관, 창을 통해 쉽게 전달될 수 있습니다.

○TV와 스테레오, 악기 등의 소리

TV · 스테레오 · 악기연주 등은 시간대에 따라 음량을 조절하도록 합시다. 특히 이른 아침이나 야심한 밤에는 TV · 스테레오의 음량을 최소한으로 줄이고, 악기연주는 삼가도록 주의합시다.



○문이나 미닫이문을 열고 닫는 소리

문이나 미닫이문은 조용히 조심스럽게 열고 닫도록 합시다.

○어린이가 뛰어 놀거나 뛰어다니는 소리

낮이라도 노인이나 몸이 편찮으신 분을 위해 배려하도록 합시다.



○복도나 계단, 건물과 가까운 정원 등에서 큰 소리로 하는 잡담

사람의 소리는 의외로 울립니다. 평소의 주의가 중요합니다.

○이불을 두드리는 소리

소리가 울릴 뿐만 아니라 섬유 먼지가 날립니다.

먼지는 청소기 등으로 제거합시다.



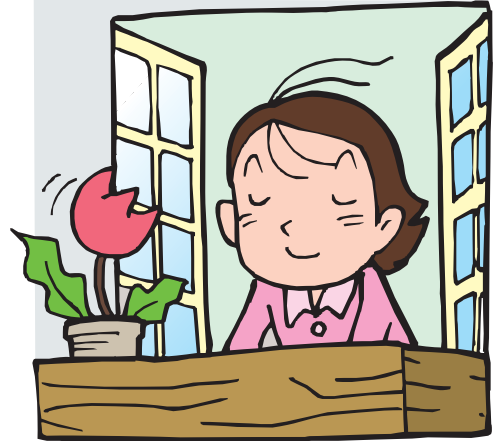
이러한 생활소음은 여러분의 주의가 중요합니다. 불편함이 느껴지면 빨리 이를 상대방에게 전달하고, 서로의 이해를 구하여 쾌적한 생활을 할 수 있도록 합시다.

이슬 맺힘 방지 대책

겨울철에는 난방기구의 사용으로 실내와 실외의 온도차가 커져 이슬이 맺히기 쉬운 계절입니다. 또한 이슬로 인해 벽에 물방울이 생기면 곰팡이가 발생하기 쉽습니다. 여기에서는 즉시 사용할 수 있는 이슬 맺힘 방지 대책을 소개합니다.

1. 거실

- 정기적으로 창문을 열어 환기를 시킵니다.
- 되도록 세탁물을 실내에 말리지 않도록 합니다.
- 벽, 창유리, 현관문 등에 물방울이 생기면 꼼꼼하게 닦아 냅니다.
- 가구는 벽에서 3~5cm 정도 간격을 두고 설치합니다 (단, 지진에 대비하여 확실히 고정합니다).



2. 벽장

- 자주 문을 열어 환기를 시킵니다(깔판을 깔아 두면 통풍이 잘 됩니다).

3. 욕실

- 목욕 후에는 환기를 시킵니다.
- 욕실 문은 닫아둡니다(열어 두면 거실에 습기가 차게 됩니다).
- 뜨거운 물을 남겨둘 때에는 욕조에 덮개를 덮습니다.

2월말일까지 도영주택의 새로운 사용료 통지서를 보내 드립니다

2월말일까지 4월부터의 사용료(임대료)에 대한 통지서(「수입 인정 통지서 겸 사용료 통지서」등)를 보내 드립니다. 이 사용료는 여러분께서 제출한 수입 보고서 등을 기초로 인정한 월소득액에 따라 결정된 것입니다.

○수입 보고서 미제출 및 서류가 부족한 분

수입 보고서를 제출하지 않은 분, 제출했더라도 첨부서류가 부족한 분의 통지서에는 민간 임대주택 수준의 사용료가 표시됩니다. 수입 보고서 또는 부족서류를 제출하지 않으면 수입상황에 관계없이 4월부터 이 사용료를 부담하시게 됩니다.

필요한 서류를 빨리 준비해서 제출해 주십시오.

○사용료 감면이 2월 또는 3월에 종료되는 분

현재 받고 있는 사용료 감면이 2월 또는 3월에 종료되는 분의 통지서에는 사용료 감면신청을 하지 않을 경우의 사용료가 표시됩니다.

사용료 감면신청을 한 경우의 사용료는 후일 「사용료 감액 면제 통지서」 등을 통해 알려 드립니다.

또한, 사용료 감면신청을 하지 않을 경우 「수입 인정 통지서 겸 사용료 통지서」에 표시한 사용료를 부담하시게 됩니다.

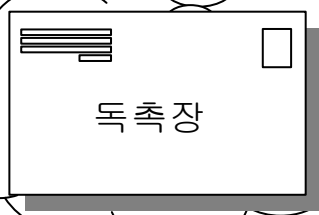
또한, 감면허가 기준을 초과하는 수입이 있는 분도 사용료 감면신청이 수입보고를 대신하게 되므로 마감일까지 반드시 수속을 해 주십시오.

임대료를 납부하고 안심거주!!

매월 사용료(임대료)는 지불기한에 늦지 않도록 합니다. 또한, 자동이체의 경우에는 잔액을 확인해 드립니다!



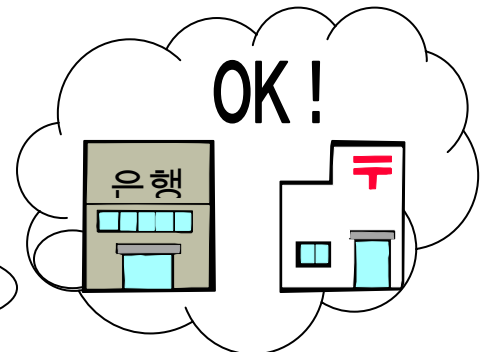
체납하면



빨리 내지 않으면



이것으로
안심!!

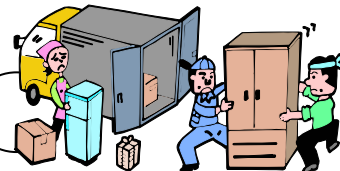


방치하면



판결이 내려지면

- 강제 퇴거
- 체납 임대료의 지불



사 용 료 감 면 제 도

도영주택에는 저소득층이나 퇴직 등으로 인해 수입이 감소한 분 등을 위해 사용료(임대료)를 감면해 주는 제도가 있습니다(도민주택은 해당되지 않습니다). 이 제도에는 「일반감면」과 「특별감면」의 2종류가 있습니다.

일반감면	인정 월소득액이 6 만 5 천엔 이하인 세대가 대상입니다. 사용료의 10~50% 또는 75%가 감액됩니다. ※ 또한 재해로 쉽게 회복하기 어려운 손해가 발생하여 생활이 힘들어진 상황에 처한 경우 등에서는 면제되는 경우가 있습니다.
특별감면	모자세대 · 거동이 불편한 노인세대 · 장애인세대 · 난치병환자세대 · 공해환자세대에 해당되고 인정 월소득액이 20 만엔 이하인 세대가 대상입니다. 해당하는 구분 사용료가 2분의 1로 감액됩니다.

1 사용료를 감액받기 위해서는 「신청」이 필요합니다.

신청은 주거지역을 담당하는 창구센터, 출장소, 순회 관리인 입회소에서 접수하고 있습니다. 필요한 서류와 인감을 지참하여 신청해 주십시오.

- 【필요한 서류】**
- 1 사용료 감면 신청서
 - 2 가족 전원의 주민표
 - 3 최근 연도의 주민세 과세 증명서 등

자세한 내용은 창구센터 등에서 배포하고 있는 「신청 안내서」를 참고해 주십시오. 심사 결과, 기준에 해당되면 접수 다음 날부터 감면이 적용됩니다.

2 동의서의 취급

감면신청을 접수할 때에 연금 등의 조사가 필요한 경우에는 「동의서」의 제출을 요청할 경우가 있습니다. 이 경우 인감이 필요하므로 잊지 말고 지참해 주십시오.

또한, 본인이 수급하는 연금관계의 통지가 전부 준비되어 있다고 인정되는 분 및 연금을 수급하고 있지 않은 것이 명확한 분은 「동의서」를 제출할 필요가 없습니다.

도영주택의 각종 절차 안내

도영주택에 거주하는 가족 구성원에 변경사항(동거·전출·출생·사망 등)이 발생한 경우에는 쿠시초촌(区市町村)에 신고하고 동시에 JKK 도쿄의 창구센터에서도 다음과 같은 절차를 밟아야 합니다.

동 거

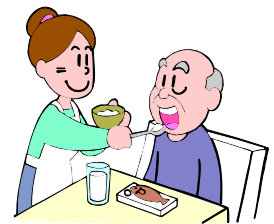
친족을 동거시키기 위해서는 JKK 도쿄의 창구센터에 「주택동거 신청서」를 제출하여 허가를 받아야 합니다. 또한, 동거허가에는 다음의 2 종류가 있습니다.

【정식 동거허가】

동거기한이 없는 동거허가입니다. 결혼 등 어쩔 수 없는 사정이 있고 조례 등에 규정된 기준을 만족할 경우에 한해 명의인의 배우자 및 일촌 등의 친족(부모·자녀)에게 허가됩니다.

또한 정식동거자라 하더라도 명의인이 사망·전출한 경우에는 항상 사용승계허가(명의인 변경)를 받을 수 있는 것은 아닙니다.

※도민주택(지역특별 임대주택, 특정 공공임대주택)에 거주 중인 분은 명의인의 배우자 및 삼촌 이내 친족일 경우에는 허가를 받을 수 있습니다.



【기한제 동거허가】

동거기한(원칙 1년간)이 있는 동거허가입니다. 간호 등 특별한 사정이 있고 조례 등에 규정된 기준을 만족할 경우에 한해 명의인의 삼촌 이내의 친족(부모·자녀·조부모·손자·형제자매·숙부숙모·조카 및 조카딸 등)에게 허가됩니다.

또한 명의인이 사망한 경우 등에도 사용승계(명의인의 변경)는 할 수 없습니다.

《주의!》 동거허가에는 조례 등에 따른 수입기준, 신청이유, 임대료의 지불상황, 입주연수, 거실넓이 등의 상세한 요건이 있습니다. 동거신청을 할 경우에는 사전에 「JKK 도쿄 고객센터」에 확인해 주십시오.

세대원의 변경(전출·출생·사망 등)

도영주택에 입주를 허가받은 명의인 및 세대원이 전출·사망한 경우 또는 어린이가 태어난 경우에는 JKK 도쿄의 창구센터에 「주택 세대원 변경신고서」를 제출해야 합니다. 또한 기한제 동거허가를 받은 분이 허가기한이 만료되어 전출한 경우에도 신고가 필요합니다.

《주의!》 매년 제출하는 수입 보고서에 이중선을 긋거나 추가로 기입하더라도 절차를 밟은 것으로 인정되지 않으므로 주의해 주십시오.



장기부재

전근·출장·요양 등으로 1 개월 이상 도영주택을 아무도 사용하지 않을 경우에는 원칙적으로 도영주택을 반환해야 합니다.

단, 신고 기준을 만족하는 「장기부재 신고서」를 JKK 도쿄의 창구센터에 제출한 경우에 한해 1 년간 장기부재가 인정됩니다. 또한, 이 경우에도 부재기간이 1 년을 초과할 때에는 도영주택을 반환해야 합니다.

※ 명의인이나 그 가족(세대원)이 일시적으로 전출하는 경우, 일시 전출 신고가 필요한 경우가 있습니다. 자세한 사항은 「JKK 도쿄 고객센터」로 문의해 주십시오.

사용승계(명의인의 변경)

명의인을 변경하기 위해서는 JKK 도쿄의 창구센터에 「세대원 변경신고」 및 「주택 사용승계 신청서」를 제출하고 도쿄도의 허가를 받아야 합니다.

사용승계는 명의인의 사망이나 이혼으로 인한 전출 등 어쩔 수 없는 사정이 있고 조례 등에 규정된 기준을 만족할 경우에 원칙적으로 정식 동거허가를 받아 계속해서 거주하고 있는 명의인의 배우자에 한해서 허가합니다.

기한제 동거허가 기한이 만료된 분, 동거허가를 받지 않고 부정하게 거주하고 있는 분은 원칙적으로 사용승계를 할 수 없습니다.

※ 도민주택(지역특별 임대주택·특정 공공임대주택)에 거주하고 있는 분은 명의인의 배우자 및 삼촌 이내 친족일 경우 허가합니다.

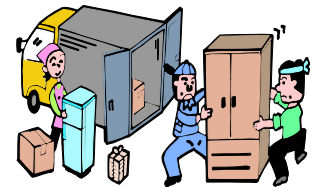
《주의!》 사용승계허가에는 조례 등에 따른 수입기준, 신청이유, 임대료의 지불상황, 입주연수 등의 상세한 요건이 있습니다. 사용승계신청을 할 경우에는 사전에 담당 창구센터에 확인해 주십시오.

퇴 거(주택의 반환)

도영주택에서 퇴거할 경우에는 「주택 반환 신고서」를 퇴거 14 일전까지 JKK 도쿄의 창구센터에 제출해 주십시오.

제출이 늦어진 경우 제출서류 수리일의 다음날부터 14 일째를 퇴거일로 간주해 그날까지의 사용료(임대료)를 받습니다.

또한, 주택의 열쇠는 퇴거일(반환일)까지 입주 시에 드린 3 개(열쇠를 복제한 경우에는 그 열쇠 및 크레센트 자물쇠 등의 부속열쇠도 포함한다.)를 JKK 도쿄의 창구센터에 반납해 주십시오.



2008년 6월 2일(월)부터 전화상의 문의사항이나 수리 신청은
전용 전화창구인 「JKK 도쿄 고객센터」에서 접수하고 있습니다.

【각종 절차 등에 관한 문의처】
전화번호 0570-03-0071

접수시간 오전 9시 ~ 오후 6시 월~금(토, 일, 공휴일, 연말연시 휴무)

【상기 접수시간 이후의 문의처】
전화번호 03-3409-2135

접수시간 오후 6시 ~ 오후 8시 월~금(토, 일, 공휴일, 연말연시 휴무)

【수리 신청, 긴급한 수리나 사고, 화재가 발생한 경우】
전화번호 0570-03-0072

접수시간 오전 6시 ~ 오후 6시 월~금(토, 일, 공휴일, 연말연시 휴무)

**※누수 등으로 인한 긴급 수리, 사고, 화재, 기타 긴급 사태가 발생한 때는
상기 전화번호에서 24시간 365일 접수하고 있습니다.**

※ 상기 0570 으로 시작하는 전화번호에 일반전화로 전화를 걸 경우 시내통화료로 통화할 수
있습니다(내비 다이얼)

IP 전화나 PHS 등에서 전화를 거는 경우 등, 상기 전화번호를 이용할 수 없는 경우에는
대단히 죄송합니다만 다음 번호로 전화해 주십시오.

전화번호 03-6812-1171

※ ARS 음성이 들리면 「신청 문의」는 『1』을, 「수리 신청」 등은 『2』를 누르시면 담
당자와 연결됩니다.

신청서류는 이전과 같이 창구센터에서 접수하고 있습니다.

※일부 신청서류 등은 우편으로도 접수합니다. 자세한 사항은「JKK 도쿄 고객센터」로 문의해 주십시오.